

3.sept. 2020.

1. Undervisningspligten (jf. skoleloven § 38 stk. 1)

- a. Før tilsynsbesøget sammenlignes folkeregistret med elevlister.
 - *Ifølge folkeregistret er der 15 skolesøgende børn, der går i 1.kl – 7.kl.*
- b. Derudover kontrolleres elevernes afgang efter 8. klasse i bygder samt optagelse på elevhjemmet og undervisning (jf. kvalitetsrapporten).
 - *Før i tiden har man kørt med den ordning, at kommende 8.klasser, der skal flytte på elevhjemmet, tager til Nuuk i en uge. Som forberedelse går eleverne i en 8.klasse og bor på elevhjemmet, så de på forhånd kan være forberedt på, hvad de går ind til. Men desværre er man gået væk fra dette i de seneste år.*
 - *I disse år kommer lederen af elevhjemmet til ud bygden for at snakke med eleven og forældrene. I den forbindelse bliver regler på elevhjemmet og forventningerne til opholdet afstemt mellem elevens hjem og elevhjemmet. Og hvis rejsemulighederne ikke har kunnet muliggøre dette, har man gjort brugt af telefonsamtaler i forbindelse med forventningsafstemningen.*
 - *Man kunne ønske sig at eleverne og forældrene får mere information som førhen.*
 - *Der skal til næste tilsynsbesøg afholdes møder med forældrene.*
- c. Retningslinjer for indskrivning og optagelse (§ 43 stk. 7).
 - *Kommende 1.klasses forældre inviteres til møde og der aftales, hvornår indskrivning til kommende 1.klasser sker.*
- d. Klassekvotienter (Kvalitetsrapporten).
 - *Da der er kun 15 elever på skolen, har man delt dem i hold: Hold 1: 1.klassit, hold 2: 2.kl – 4.kl, hold 3: 5.kl-7.kl.*

2. Undervisningstid (jf. skoleloven § 43 stk. 2 B)

- a. For hvert trin/skole kontrolleres timetallet ved at gennemgå antal skoledage/uger gange timefordelingsplanen sammenlignet med lovkravet (jf. skoleloven § 7-8).
 - *Eleverne undervises i forhold til lovkravet.*
- b. Gennemgang af kvalitetsrapportens pkt. 4 om undervisningstid.
 - *Undervisningstiden er ok i forhold til lovgivningen.*
 - *Der skal arbejdes for at bruge elevregistrering i Tabulex samt Trio til brug i hverdagen. Lederen og lærerne skal tilbydes kursus i det.*
- c. Ledende skolepsykologs tildeling af SP-timer sammenlignes med skolens tildeling.
 - *Der går ingen elever i specialklasse på skolen. Når de henvender sig til MISI, så får de altid den hjælp, de har behov for. Men på skolen kan man mærke, at man har skiftende medarbejdere.*

3. Fravær

- a. Fraværslister for elever (kvalitetsrapporten).
 - *Lederen meddeler, at der ikke er så meget elevfravær på skolen. Hvis der er fravær, så bliver forældrene kontaktet. Der anvendes på skolen ikke et bestemt system eller metode til fraværregistrering, som kan fremvises.*
 - *Det påbydes, at man indfører fraværregistrering af elever, da tallene for fravær skal skrives på i den nye skabelon. Og forældrene skal til enhver tid kunne se deres børns fremmøde og fravær.*
- b. Opfølgning på højt fravær for elever, herunder samtaler med forældrene.

- *Forældrene bliver hurtigt kontaktet ved elevfravær enten ved en personlig indkaldelse eller gennem telefonisk kontakt.*
- c. Fraværslister for lærere (kvalitetsrapporten).
 - *Da skolen ikke bruger TRIO Tabulex, kan man ikke lige kigge på lærerfravær. Der **skal** indføres Tabulex i den kommende tid.*
- d. Opfølgning på højt fravær for lærere, herunder sundhedssamtaler.
 - *De bliver indkaldt til samtale. Det bliver under samtalen aftalt, hvordan man retter op på fraværet. Ved gentagende fravær har man måttet indblende forvaltningen og HR i nogle personalesager.*

4. Angusakka

- a. Læringsmål udarbejdet og tilgængeligt for elever og forældre.
 - *Man har ikke udført Angusakka i det forrige skoleår. Lederen har næsten været alene om det hele.*
 - *Der har været mange skiftende lærere i dette skoleår.*
 - *Der er **påbud** om, at der er noget, der SKAL laves. Og forældrene skal have det til underskrift. Dertil skal der afholdes skole-hjemsamtaler.*
- b. Læreplaner udarbejdet og tilgængeligt for elever og forældre.
 - *Der er ikke lavet årsplaner endnu. Det **påbydes**, at disse SKAL laves og skal være tilgængelige for forældrene og eleverne.*
- c. Handleplaner udarbejdet og tilgængeligt for elever og forældre (herunder kvalitetsrapporten 2).
 - *Der er ikke lavet elev-handleplaner.*
 - *Der **påbydes**, at man laver elev-handleplaner for hver eneste elev. Evt. kursus i dette kan anbefales, hvis man er tvivl om dette. Skolekonsulenterne følger op på dette.*
- d. Vidnesbyrd udarbejdet og tilgængeligt for elever og forældre.
 - ***Påbud** om udarbejdelsen af dette.*
- e. Årsplaner
 - *Der er endnu ikke lavet årsplaner for nogle af klasserne. Skolelederen havde ventet på en nyankommet lærer, der ankom 2.september. Der opfordres til at ansætte en timelærer, da skolen har en normering på 3 lærere. Dermed vil man kunne dele eleverne op i hold, og derfra kunne hvert hold få hver sin lærer.*
 - ***Påbud** om, at man hvert år laver årsplaner for alle årgange.*

5. Skole - hjem samarbejde

- a. Materiale uddelt til forældre ved 1. skoledag (forældrehåndbog, Ipad-regler osv.).
 - *Der er ikke materialer til uddeling ved skolestart. Da bygden ikke er større klares dette ved opslag.*
- b. Samlet forældremøde i starten af skoleåret.
 - *Der var ved tilsyn endnu ikke afholdt fælles forældremøde. Lederen venter på den nyankomne lærers ankomst.*
- c. Halvårlige skole - hjem samtaler.
 - *Der har ikke været halvårlige skole-hjemsamtaler.*
 - ***Påbud** om, at det skal gennemføres.*
- d. Evaluering af skolekonsulenter og socialrådgiverne med fokus på skole – hjem samarbejdet.
 - *Har godt samarbejde med skolekonsulenterne. Lederen får den hjælp, som hun har behov for.*

6. Skolebestyrelsen

- a. Valg til skolebestyrelsen.
 - *Der er 3 medlemmer.*
- b. Referater af skolebestyrelsesmøder.
 - *Skolebestyrelsesmøderne afholdes efter behov. Nogle gange hver måned. Mindst en gang i semestret. Der er referater herfra.*
- c. Skolebestyrelsens årsberetning.
 - *Det er skolelederen, der skriver årsberetningen selv.*
 - *Der opfordres til, at man udfylder årsberetningen sammen på skolen.*

7. Elevrådet

- a. Samtaler med elevrådet eller repræsentanter derfra.
 - *Der vælges elevråd hvert år i september måned.*
 - *Der afholdes samtale med elevrådsrepræsentanten ved næste tilsyn.*
- b. Evt. referater af elevrådsmøder.
 - *Ingen faste møder. Der skal tildeles timer til en lærer, der tager sig af elevrådet.*

8. Fysiske rammer og sociale/psykiske forhold

- a. Ordensregler (jf. hjemmestyrets bekendtgørelse nr. 11 af 14. maj 2003).
 - *I samarbejde med eleverne holdes skolen ryddeligt. En skofri skole.*
- b. Tilsyn med eleverne i skoletiden og på lejrskole (jf. ovenstående bekendtgørelse).
 - *Lærerne holder vagt i frikvartererne. Alle eleverne er ude i hvert frikvarter. Der spilles fodbold, og eleverne bruger legepladsen. I tilfælde af uvejr holder man frikvarter indenfor i minihallen.*
 - *På skolen savner man lejrskolen. Lejrskolens hus er i dårlig stand og skal først repareres, før den kan bruges igen.*
- c. Tilfælde af magtanvendelse.
 - *Der har ikke været sådanne tilfælde.*
- d. Fysiske forhold, særligt i fysik -, værksted- og idrætslokaler samt mad.
 - *Skolen er i pæn stand. Der er steder, hvor der kunne være mistanke om skimmelsvamp. Pedellen forklarer, at dette er blevet udbedret. Han mener, at det er lugten af skimmelsvamp, der hænger ved.*
 - *Gode størrelser på klasseværelser.*
- e. Tilfælde af arbejdsskadeanmeldelser.
 - *Der har ikke været tilfælde heraf.*
- f. Seneste APV undersøgelse.
 - *De er ikke blevet lavet, da man på skolen ikke fået instruktion i det.*
- g. Referater fra sikkerhedsudvalgsmøder.
 - *Har ikke sikkerhedsrepræsentant. Lederen har ikke det obligatoriske sikkerhedskursus. Skal tilbydes, når kurset udbydes.*
- h. Referater fra samarbejdsudvalgsmøder.
 - *Ingen møder, ingen referater. Alle tager ansvar.*
- i. Referater fra pædagogisk årsmøder.
 - *Møde næsten hver uge.*
 - *Der blev påmindet om, at man ikke må overskride 44 timers reglen ifølge IMAK-aftalen.*
- j. Årsplaner.
 - *På skolen har man en årskalender for hele skoleåret. I årskalenderen kan man se, hvornår der er emnedag, juleklip og andre aktiviteter.*
 - *Årsplaner skal sendes til skolebestyrelsen som orientering.*

9. Resultater af undervisningen

- a. Trintest (kvalitetsrapporten).
 - *3.klassernes resultater har været*
 - *7.klassernes resultater især i dansk er ikke så gode. Der er behov for en ekstra indsats for at få eleverne op på et bedre niveau.*
 - *Det satses på ansættelse af en dansklærer.*
- b. Afgangsprøver (kvalitetsrapporten).
 - *Skolen har ikke afgangsprøver, da elevernes sendes til elevhjemmene efter 7.klasse.*
- c. Opfølgning på utilfredsstillende trintest og afgangsprøver.
 - *Trintest skal bruges optimalt til at løfte elevernes niveau. Derfor SKAL der laves handleplaner for alle elever, så man kan arbejde med dem efter elevernes egne niveauer.*
 - *Trintest-resultaterne skal fremlægges for forældrene i forbindelse med Angusakka.*
- d. Sammenhæng mellem utilfredsstillende undervisning og lærerkræfter, herunder sammenfald med fravær og/eller lærerresultater gennem flere år.
 - *Da lederen har været alene om alle holdene, har det været begrænset, hvor meget hun kan nå i løbet af året.*
 - *De to nyansatte lærere har kun været der et par måneders tid.*
 - *Manglende lærere har taget meget på lederens kræfter til ledelsestid.*
- e. Sammenhæng mellem utilfredsstillende undervisning og faglighed.
 - *Manglende lærere har medført, at lederen har måttet undervise alle eleverne samlet. Dette har medført, at undervisningen ikke har været optimal.*
 - *Der er nu ansat en ekstralærer og en timelærer. Der skal laves opslag tidligt i efteråret for at finde en kvalificeret lærer.*
- f. Uddannede lærere og anvendelse af uuddannede lærere (kvalitetsrapporten).
 - *Skolen har en normering til 3 lærere. Det seneste år er det ikke lykkedes skolen at holde på de lærere, som de har haft ansat. Så lederen har måttet taget sig af det meste af undervisningen alene, hvormed hun har måttet samlet alle niveauer/klassetrin i ét stort hold.*
 - *Rengøringsdamen bruges også som vikar i de dage, hvor lederen har andre ærinder.*
 - *Manglende uddannede lærere hænger meget sammen med den mangelfulde undervisning.*
- g. Lærere med linjefag og deres anvendelse (kvalitetsrapporten).
 - *Lærerne har måtte undervise i alle fag uanset hvilke linjefag, som de havde.*
- h. Kursusplan for interne kurser/pædagogiske (udviklings) dage.
 - *Lederen har ikke været på kursus i mange år, da det vil bevirke, at eleverne ikke får deres undervisning. Lærerne har behov for kurser, så de kan få mere inspiration.*
 - *Anbefaler, at alle lærerne kommer med til fællesseminar, når forvaltningen laver arrangement.*
 - *Anbefaler, at lærerne kigger på kursuskataloget og ansøger om de kurser, som de har behov for.*
- i. Sammenhæng mellem resultater af undervisning og indsatsområder versus kurser og efteruddannelse (kvalitetsrapporten).
 - *Manglende uddannede lærere, og manglende kurser og videreudvikling, har sammenhæng med resultaterne på skolen.*
- j. Tilsyn med undervisningen af skoleledelsen.
 - *Lederen holder ikke tilsyn med undervisningen.*

- *Anbefaler, at der laves observation af undervisningen mindst én gang om året.*
- k. Opgørelse af elevernes videre forløb.
 - *Der går ingen ældre elever på skolen.*
- l. Uddannelses- og videre-forløbsvejledning (kvalitetsrapporten).
 - *Ingen skolevejleder på skolen.*
- m. MUS / LUS – samtaler.
 - *MUS-samtaler tages en gang om året.*
- n. Samtale med alle 10. klasses elever og forældre.
 - *Ingen ældre klasser på skolen.*

10. Aktivitetsplaner

- a. Timetal til undervisning og andre opgaver (kvalitetsrapporten)
 - *Forvaltningen laver hvert år en ramme til timetal i forhold til elevtal og IMAK-aftalen. Den bliver fulgt.*
 - *Skolelederen har taget den sygemeldte lærers undervisning uden at få vikartimer for det. Det anbefales, at hun laver en timeregistrering for de timer, som hun har dækket.*
 - *Skolelederen har taget sig af forsamlingshuset, der er i forlængelse af skolen uden at få betaling herfor. Hun har stået for tilsyn, udlån og rengøring af forsamlingshuset.*
 - *Da forsamlingshuset ikke hører under skolen, skal dette meldes til Sundhed og Fritid, hvor det hører under.*
 - *Det anbefales at skolelederen tildeles engangsvederlag. Hele forsamlingshuset overdrages til fritidsområdet.*
- b. Skriftlig evaluering af andre individuelle opgaver end kurser/pædagogiske (udviklings) dage.
 - *Der har ikke været afholdt kurser.*

11. Klager

- a. Indkomne klager og besvarelse heraf (kvalitetsrapporten)
 - *Fjernundervisningen er ikke startet endnu.*

12. Løsningsforslag – faglig vurdering

- *Tilsynshavendes vurdering er, at skolen skal køres efter Inatsisartutlov nr. 15 af 3.dec. 2012 om folkeskolen.*
- *Der skal laves årsplaner for alle klassetrin.*
- *Der skal laves handleplaner for alle elever.*
- *Elev/hjem-samtaler skal køre i forbindelse med Angusakka mindst to gange om året.*
- *For at sikre den pædagogiske indlæring skal der i god tid ansættes lærere i forhold til normeringen.*
- *Skolekonsulenterne skal holde møde med lederne hver måned for at have en opfølgning på de nævnte områder i tilsynsrapporten.*
- *Lærerne skal tilbydes kurser, så de kan få de bedste kompetencer til deres stilling - især i undervisningsdifferentiering.*
- *Tabulex skal tages i brug. Skolekonsulenterne hjælper skolen med indførelsen af dette.*
- *Skolelederen skal tilbydes lederudviklingskursus, så vedkommende kan forny sine kræfter.*

Tilsyn udført af:

Riikki Grønvold

Fagchef for Skoleområdet

